

	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE KENNEDY OVEST 3 di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Via Del Santellone, 4 – 25132 BRESCIA Tel. 030/3738911 - Fax 030/3733019 C.M. BSIC887001-C.F. 98156720173 www.kennedyovest3.edu.it bsic887001@istruzione.it; bsic887001@pec.istruzione.it</p>	
		

Prot. n. 464

Brescia, 20.01.2022

Agli Atti
 Al Sito Web
 All'albo on line
 Al personale scolastico dell'IC Kennedy Ovest 3 di Brescia

Avviso interno per la selezione di figure professionali di “PROGETTISTA” e “COLLAUDATORE” da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

CNP: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-444

CUP: B89J21021830006

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico del M.I.U.R. prot. n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, rivolto alle Istituzioni scolastiche statali;

VISTA la Nota autorizzativa del M.I.U.R. Prot. n° AOODGEFID/ 0042550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTI la delibera n. 99 del Consiglio di Istituto del 12.11.2021 ed il decreto n. 8469 del 22.12.20231 di assunzione in bilancio del progetto 13.1.2A 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-444 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica per € 59.826,47

VISTA la nomina del Ds a RUP prot. n. 8548 del 28/12/2021;

VISTA la necessità di individuare esperto progettista e collaudatore per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura per la selezione delle seguenti figure professionali:

- n° 1 Esperto progettista
- n° 1 Esperto collaudatore

Art. 2 Compensi

Il compenso orario è quello previsto nella tabella 5 allegata al CCNL relativo al personale del Comparto Scuola biennio economico 2006/2007 (euro 17,50 lordo dipendente ovvero € 23,22 onnicomprensivi di tutti gli oneri).

La remunerazione per l'Esperto PROGETTISTA e l'Esperto COLLAUDATORE sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento:

- Per il Progettista è previsto l'importo di € 598,26 (pari al massimo a 25 ore) onnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta..
- Per il Collaudatore è previsto l'importo di € 598,26 (pari al massimo a 25 ore) onnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Art. 3 Compiti

- SE PROGETTISTA:
 1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
 2. Verifica delle matrici poste in candidature;
 3. Modifica delle matrici per le nuove esigenze;

4. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
5. Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON (beni standardizzati);
6. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
7. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
8. Preparazione della tipologia di procedura di acquisto;
9. Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo;
10. Scelta dei fornitori da invitare;
11. Assistenza alle fasi della gara;
12. Ricezione delle forniture ordinate;
13. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato

- SE COLLAUDATORE:

1. Provvedere alla verifica delle singole apparecchiature e al funzionamento delle stesse;
2. Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
3. Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e al rispetto dei principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;
4. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato ove previsto;
5. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
6. Collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del Dlgs. 50/2016

Art. 4 Presentazione domande

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure professionali presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di concorrere. Il curriculum e il documento di identità può anche essere unico.

Vista la incompatibilità del ruolo di Progettista con quello di Collaudatore potrà comunque essere assegnato un solo incarico per figura professionale, al primo classificato nella rispettiva graduatoria, scorrendo la stessa in caso di rinuncia.

Nel caso in cui lo stesso candidato dovesse risultare primo classificato in entrambe le graduatorie si procederà secondo la preferenza espressa nella istanza di partecipazione.

Gli interessati produrranno apposita candidatura presentando:

- l'istanza di partecipazione (allegato A)
- la scheda di autovalutazione (Allegato B)
- il Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti e riportati nella scheda di autovalutazione.
- un documento di identità in corso di validità.

La domanda potrà essere inviata via email a bsic887001@istruzione.it entro e non oltre **le ore 12.00 del 28 Gennaio 2022.**

Art. 5 Valutazione della candidatura

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegare e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

TITOLO	PUNTI
LAUREA in discipline di ambito tecnico o scientifico	Magistrale punti 6 Triennale punti 5
ALTRA LAUREA (in alternativa al punto precedente)	Magistrale punti 4 Triennale punti 3
DIPLOMA SCUOLA SEC. 2 ° (in alternativa ai punti 1 e 2)	Punti 2
INCARICO DI ANIMATORE DIGITALE	Punti 3
MEMBRO DEL TEAM DIGITALE	Punti 2
PREGRESSE ESPERIENZE , in qualità di Progettista/Collaudatore, in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di dotazioni informatiche per la didattica	Punti 2 per ogni incarico (max 6 punti)
PREGRESSE ESPERIENZE , in attività di Progettazione didattica/Coordinamento di attività didattiche-educative	Punti 2 per ogni esperienza (max 6 punti)
ESPERIENZA PROFESSIONALE come Funzione strumentale al POF per il sostegno ai docenti nell'uso delle nuove tecnologie	Punti 2 per ogni incarico (max 6 punti)
POSSESSO CERTIFICAZIONE legalmente riconosciuta in ambito TIC (Programmatore, tecnico informatico, ECDL, EIPASS, MICROSOFT, ADOBE, corsi di formazione ecc.)	Punti 2 (max 6 punti)

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

Art.6 Casi particolari

In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione dell'incarico.

Art. 7 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile

Art.8 Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione del progetto. I medesimi dati saranno comunicati alle PA direttamente interessate a controllare lo svolgimento delle attività o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Buffoli