



Al Personale interessato

Albo on line

Sito web istituzionale

**Oggetto: Procedura di INTERPELLO per la gestione delle supplenze a seguito di esaurimento delle
Graduatorie di Istituto**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Ministeriale n. 131 del 13 giugno 2007, “Regolamento per il Conferimento delle Supplenze, al Personale Docente ed ATA;

VISTO il DPR n. 275 del 10 agosto 1999, “Regolamento recante Norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche”;

VISTA l’Ordinanza Ministeriale n. 88 del 16 maggio 2024, “Procedure di Aggiornamento delle Graduatorie provinciali e di istituto”;

VISTO IN PARTICOLARE l’art. 13, comma 23 per cui *“in caso di esaurimento delle graduatorie di istituto le scuole pubblicano sul proprio sito istituzionale specifici avvisi finalizzati al reclutamento di docenti forniti dell’abilitazione - per i posti di sostegno, della relativa specializzazione per l’insegnamento agli alunni disabili - o, in subordine, del titolo di studio; copia degli avvisi viene altresì inviata all’Ufficio scolastico territorialmente competente, che provvede alla pubblicazione sul proprio sito in un’apposita sezione”*;

VISTA la nota Mim n. 115135 del 25/07/2024 “Anno scolastico 2024/25 - Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA”;

CONSIDERATA la necessità di regolamentare, nel caso di esaurimento delle Graduatorie d’Istituto, l’individuazione di docenti supplenti al fine di stipulare contratti a tempo determinato

RENDE NOTO CHE

1. Per ogni classe di concorso/tipologia di posto, il relativo avviso contiene i seguenti elementi essenziali:

- a) indicazione della data di inizio della supplenza, della durata, dell'orario complessivo settimanale e della sede di servizio;
- b) indicazione dei titoli di accesso necessari: abilitazione/specializzazione sul sostegno e, in subordine, titoli di studio che danno accesso alla seconda fascia delle GPS;
- c) modalità e termini di presentazione istanze;
- d) presentazione della candidatura con il modello predisposto dall'istituzione scolastica presente sul sito;
- e) modalità e termini di riscontro alla convocazione e della conseguente presa di servizio;
- f) richiamo alle sanzioni di cui all'art. 14 dell'Ordinanza ministeriale;
- g) informativa sul trattamento dei dati personali;
- h) ogni altro ulteriore elemento ritenuto utile dall'Istituzione scolastica.

2. Gli esiti dell'individuazione saranno pubblicati all'albo dell'istituzione scolastica, nel rispetto della disciplina prevista per la protezione dei dati personali.

3. Non è consentito partecipare alla procedura a coloro che sono già stati individuati quali destinatari di contratto a tempo determinato.

4. I contratti a tempo determinato stipulati sono soggetti agli stessi vincoli e criteri previsti dall'Ordinanza ministeriale, ivi incluse le disposizioni di cui all'articolo 14 dell'Ordinanza medesima (sanzioni).

5. Chi è iscritto anche nelle GPS di un'altra provincia ma non sta lavorando può rispondere all'interpello e può quindi partecipare alla procedura per ottenere quell'incarico.

6. In caso di mancata individuazione del personale tramite interpello provinciale, si farà ricorso all'interpello nazionale.

7. Il Ministero ha comunicato che l'interpello sostituisce le procedure tramite MAD, pertanto, si invitano gli aspiranti a non inviare MAD in autonomia ma solo a seguito di pubblicazione di interpello.

8. Criteri di partecipazione e criteri di valutazione:

Criteri di partecipazione:

- a) Possesso di abilitazione/specializzazione per la cattedra richiesta o classe di concorso;
- b) Possesso dei titoli necessari per l'iscrizione nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze: per la scuola primaria laureandi iscritti al 3^a anno del corso di laurea in scienze della

formazione primaria che hanno conseguito almeno 150 CFU entro il termine di risposta all'interpello oppure laureandi iscritti al 2^a anno del corso di laurea in scienze della formazione primaria;

c) Titoli di studio affini di cui ai punti precedenti

Criteri di valutazione ai sensi dell'O.M. 88/2024:

a) Servizio specifico e aspecifico;

b) Altri titoli valutabili ai sensi dell'O.M. 88/2024;

Ulteriori criteri di valutazione

c) Conoscenza della lingua inglese e competenze di insegnamento dell'inglese alla Scuola Primaria;

d) Esperienza di insegnamento presso l'Istituto;

e) Esperienza di insegnamento presso altre scuole;

f) Immediata disponibilità a prendere servizio

Nel caso di più aspiranti, l'assegnazione avverrà secondo la graduazione dei docenti in base ai titoli posseduti e ai servizi svolti e dichiarati nella domanda, utilizzando come riferimento le tabelle di valutazione delle GPS, definite dall'O.M. n. 88, del 16/05/2024.

In ogni caso, la candidatura dovrà contenere tutte le dichiarazioni necessarie, rese in autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, per consentire la verifica puntuale dei suddetti requisiti da parte dei dirigenti scolastici, ivi compresi gli estremi del conseguimento del titolo di abilitazione e/o del titolo di specializzazione.

Il Dirigente Scolastico

Dr.ssa Paola Buffoli